

## कार्यालय,

मुख्य अभियंता, जल संसाधन (लघु सिंचाई), राँची  
अभियंत्रण भवन, कचहरी रोड, राँची ।

(लघु सिंचाई प्रक्षेत्र, राँची के अंतर्गत मुफ्फसिल लिपिक्रिय सेवा में प्रोन्नति / नियुक्ति हेतु सीमित विद्यमान परीक्षा)  
विज्ञापन संख्या—मु0अ0ल0सिं0-01/2012

केवल कार्यालय प्रयोग हेतु :-

कार्यालय में आवेदन प्राप्ति की तिथि

अनुक्रमांक

छाया चित्र  
चिपकाएँ

1. आवेदक का नाम : .....  
 (क) देवनागरी लिपि में : .....  
 (ख) रोमन लिपि के बड़े अक्षरों में : .....
2. पिता/पति का नाम : .....  
 3. स्थायी पता : ग्राम/मोहल्ला ..... डाकघर .....  
 जिला ..... राज्य .....  
 पिन कोड ..... मोबाइल नं० (यदि है) .....
4. पत्राचार का पता : ग्राम/मोहल्ला ..... डाकघर .....  
 जिला ..... राज्य .....  
 पिन कोड ..... मोबाइल नं० (यदि है) .....
5. प्रवेशिका प्रमाण—पत्र के अनुसार जन्मतिथि : .....
6. वैवाहिक स्थिति (सही पर ✓ करें) : विवाहित  अविवाहित
7. लिंग (सही पर ✓ करें) : पुरुष  महिला
8. आवेदक की श्रेणी (सही पर ✓ करें) : अनारक्षित  अन्य पिछड़ा वर्ग—(I)   
 पिछड़ा वर्ग—(II)  अनु० जाति  अनु० जनजाति
9. शैक्षणिक योग्यता :—

| परीक्षा का नाम | बोर्ड/विश्वविद्यालय | प्रतिशत | श्रेणी |
|----------------|---------------------|---------|--------|
| मैट्रिक        |                     |         |        |
| इंटरमीडिएट     |                     |         |        |
| स्नातक         |                     |         |        |
| अन्य           |                     |         |        |

10. वर्ग 'घ' के पद पर प्रथम नियुक्ति/योगदान की तिथि :—

दिन  माह  वर्ष

11. वर्तमान में धारित पद का नाम : .....

12. कार्यालय का नाम (जहाँ वर्तमान में कार्यरत है) : .....

13. आवेदक पर किसी प्रकार का आपराधिक मुकदमा दायर है अथवा नहीं :  हैं  नहीं

आवेदक का हस्ताक्षर

### घोषण—पत्र

एतद् द्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि उपर्युक्त सभी सूचनाएँ सही एवं सत्य हैं। यदि कोई सूचना गलत पायी जाती है अथवा तथ्य छिपाने का प्रमाण मिला है तो वैसी स्थिति में मेरा दावा किसी भी समय रद्द करने हेतु मुख्य अभियंता, लघु सिंचाई, राँची स्वतंत्र रहेगी।

आवेदक का हस्ताक्षर

स्थान : .....  
 तिथि : .....

14. विभाग के प्रथम/नियंत्री पदाधिकारी द्वारा देय प्रमाण—पत्र का प्रपत्र निम्नवत होगा :—

(कार्यालय प्रधान/नियंत्री पदाधिकारी निर्धारित तिथि तक प्राप्त होगी आवेदनों को मुख्य अभियंता, लघु सिंचाई, रॉची व प्राप्त कराना सुनिश्चित करेंगे)

(क) प्रमाणित किया जाता है कि .....  
झारखण्ड सरकार के वर्ग 'घ' के कर्मचारी है। वर्तमान में यह .....

विभाग/कार्यालय में ..... पद पर जिस ..... से कार्यरत है

(ख) उनकी प्रथम नियुक्ति अनारक्षित वर्ग/अनुसूचित जाति/अनुसूचित जन जाति/पिछङ्ग वर्ग श्रेणी में हुई थी।

(ग) अभ्यर्थी के आचरण का संक्षिप्त विवरण।

संतोषप्रद [ ] अच्छा [ ] उत्तम [ ]

(घ) अभ्यर्थी के विरुद्ध कोई विभागीय कार्यवाही लंबित नहीं है।

(ड) आवेदक का कार्यक्षमता संतोषप्रद/अच्छा/उत्तम है (सही पर ✅ करें)

(च) आवेदक का आवेदन प्रमाण—पत्र विचारार्थ अग्रसारित किया जाता है। [ ]

(अनुपर्युक्त शब्दों को काट दें)

रक्तान्तर : .....

तिथि : .....

कार्यालय प्रधान/नियंत्री पदाधिकारी का हस्ताक्षर

पदनाम (मुहर)

✓