

मुख्य अभियंता का कार्यालय,  
योजना, मोनिटरिंग एवं आयोजन  
जल संसाधन विभाग, राँची

पत्रांक-मु0अ0(मो0)-33 / 2001 ..... / राँची, दिनांक-.....

प्रेषक,

ई० अशोक कुमार,  
मुख्य अभियंता (मो०)

सेवा में,

मुख्य अभियंता  
जल संसाधन विभाग,  
हजारीबाग।

विषय :- गरही जलाशय योजना के संबंध में।

- प्रसंग:- 1. आपका पत्रांक- 1242 दिनांक 05.07.2013  
2. एन०टी०पी०सी० लि० का पत्रांक - RED-E<sub>1</sub>/2013/NK-GARHN/56 दिनांक-  
07.06.2013

महाशय,

उपर्युक्त विषयक आपके प्रासंगिक पत्र द्वारा प्रेषित प्रतिवेदन के क्रम में निदेशानुसार सूचित करना है कि विषयक योजना के संदर्भ में विमर्श करने हेतु दिनांक- 24.08.2013 को अपराह्न 2.30 बजे CSG की विशेष बैठक आहूत की गयी है।

योजना के सभी Issues का एक विस्तृत प्रतिवेदन तैयार किया जाय जिसमें योजना के निम्नांकित बिन्दुओं को भी शामिल किया जाय।

1. location,
2. योजना निर्माण का क्षेत्र एवं उसके भू-अर्जन की स्थिति
3. योजना क्षेत्र में शामिल वनभूमि एवं उसके अपयोजन की स्थिति - तिथिवार विस्तृत स्थिति प्रतिवेदन
4. विस्थापन एवं पुनर्वास का अद्यतन स्थिति प्रतिवेदन - कुल विस्थापित होने वाले परिवारों में से कितनों को कौन-कौन सा मुआवजा/अनुदान भुगतान किया जा चुका है और कितना मुआवजा भुगतान किया जाना है, विस्तृत प्रतिवेदन।
5. कार्य - इस योजना में कौन-कौन से कार्य कराये जाने हैं। कौन-कौन कार्य प्रारम्भ हुए हैं और उनकी प्रगति क्या है इन कार्यों को पूरा कराने में क्या-क्या Bottlenecks हैं ? ये कार्य किस तरह से एवं कब तक पूरे कराये जा सकते हैं, से इसका Road Map.
6. उपर्युक्त के अलावे, योजना को पूर्ण कर NTPC को इससे जलापूर्ति के लिए तैयार करने हेतु और कौन-कौन कार्य अवश्यक होंगे।

कृपया एक Clear Road Map के साथ एक Power Point Presentation, CSG की उक्त विशेष बैठक में प्रस्तुत किया जाय ताकि योजना संबंधी सभी issues पर Thread bare विमर्श किया जा सके।

विश्वासभाजन  
80/-  
(अशोक कुमार)  
मुख्य अभियंता (मो०)

पत्रांक-मु0अ0(मो0)-33/2001 ...../राँची, दिनांक-.....

प्रतिलिपि -1. श्री वाई०एन०मिश्रा, परामर्शी-II, जल संसाधन विभाग, राँची

2. मुख्य अभियंता, जल संसाधन विभाग, राँची

3. मुख्य अभियंता,, अग्रिम योजना, जल संसाधन विभाग, राँची।

4. मुख्य अभियंता, रूपांकण समग्र योजना एवं जल विज्ञान, राँची

5. श्री शेखर कुमार वर्मा, संयुक्त सचिव, जल संसाधन विभाग, राँची

6. संयुक्त सचिव(प्रबंधन)/(अभियंत्रण) जल संसाधन विभाग, राँची।

7. अधीक्षण अभियंता, योजना एवं मोनिटरिंग अंचल-1/2/सुवर्णरेखा डेस्क

8. अधीक्षण अभियंता, योजना आयोजन सम्प्रति उड़नदस्ता, जल संसाधन विभाग, राँची को सूचनार्थ एवं अग्रेत्तर कार्रवाई हेतु प्रेषित।

EOI

(अशोक कुमार)

मुख्य अभियंता (मो०)

पत्रांक-मु0अ0(मो0)-33/2001 ...../राँची, दिनांक-.....

प्रतिलिपि : प्रधान सचिव के सचिव, जल संसाधन विभाग, राँची/विशेष सचिव के निजी सहायक, जल संसाधन विभाग, राँची/अभियंता प्रमुख-I के निजी सहायक/अभियंता प्रमुख-II के निजी सहायक/मुख्य अभियंता, योजना मोनिटरिंग के निजी सहायक/प्रभारी सभागार, जल संसाधन विभाग, राँची को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

EOI

(अशोक कुमार)

मुख्य अभियंता (मो०)

पत्रांक-मु0अ0(मो0)-33/2001 .....717...../राँची, दिनांक-17.8.2013.....

प्रतिलिपि : वेब मैनेजर, वेबसाइट, जल संसाधन विभाग, राँची को सूचनार्थ एवं विभागीय वेबसाइट पर Up load करने हेतु प्रेषित।

EOI  
17.8.2013

(अशोक कुमार)

मुख्य अभियंता (मो०)

EOI