

मुख्य अभियंता का कार्यालय
योजना आयोजन एवं मोनिटरिंग
जल संसाधन विभाग, राँची।

पत्रांक :- 2/PMC/कार्य-132/2007- /राँची, दिनांक

प्रेषक,

ई० अशोक कुमार
मुख्य अभियंता (मो०)

सेवा में,

मुख्य अभियंता,
जल संसाधन विभाग,
देवघर/हजारीबाग/राँची/मेदिनीनगर।

विषय :- परिक्षेत्राधीन योजनाओं की वार्षिक कार्यक्रम वर्ष 2016-17 हेतु समीक्षा बैठक के संबंध में।

महाशय,

निदेशानुसार सूचित करना है कि अभियंता प्रमुख-I, जल संसाधन विभाग, राँची की अध्यक्षता में परिक्षेत्राधीन नई योजनाओं Format-B की विभागीय समीक्षा बैठक निम्नवत् कार्यक्रम के अनुसार सभाकक्ष, नेपाल हाउस में निर्धारित की गई है।

क्रमांक	तिथि एवं समय	परिक्षेत्र
1	2	3
1	11.05.2016 11.00AM से प्रारम्भ	मुख्य अभियंता, जल संसाधन विभाग, राँची।
2	11.05.2016 2.30 PM से प्रारम्भ	मुख्य अभियंता, जल संसाधन विभाग, हजारीबाग।
3	12 05.2016 11.00 AM से प्रारम्भ	मुख्य अभियंता, जल संसाधन विभाग, देवघर।
4	12. 05.2016 2.30 PM से प्रारम्भ	मुख्य अभियंता, जल संसाधन विभाग, मेदिनीनगर।

आपसे अनुरोध है कि निम्न अभिलेखों सहित अपने अधीक्षण अभियंता, कार्यपालक अभियंता के साथ बैठक में भाग लेंगे। Format-B में पुरानी योजनाओं के पूर्णता हेतु Schematic Diagram के साथ कार्यक्रम तथा नई योजनाओं एवं भावी प्रस्तावों के लक्ष्य प्राप्ति हेतु execution plan, Format-B के वार्षिक कार्यक्रम की हार्डकॉपी एवं Excel Sheet में Soft Copy बैठक के दो दिन पूर्व उपलब्ध कराया जाय।

क्षेत्रीय मुख्य अभियंता अपने स्तर से संबंधित भू-अर्जन पदाधिकारियों एवं पुनर्वास पदाधिकारियों को भी बैठक में भाग लेने हेतु सूचित करेंगे।

वेब मैनेजर, जल संसाधन विभाग, राँची इस पत्र को विभागीय वेबसाईट पर “What’s new” (News & Events) में Upload करेंगे।

विश्वासभाजन

ह०/-

(अशोक कुमार)

मुख्य अभियंता (मो०)

पत्रांक :- 2/PMC/कार्य-132/2007- /राँची, दिनांक

प्रतिलिपि :-मुख्य अभियंता (यांत्रिक), जल संसाधन विभाग, राँची/अधीक्षण अभियंता, यांत्रिक अंचल, राँची/अधीक्षण अभियंता, योजना एवं मोनिटरिंग अंचल-1/2/3, जल संसाधन विभाग, राँची को सूचनार्थ प्रेषित। कृपया उक्त बैठक में प्रतिदिन ससमय भाग लेंगे।

ह०/-

(अशोक कुमार)

मुख्य अभियंता (मो०)

पत्रांक :- 2/PMC/कार्य-132/2007- /राँची, दिनांक

प्रतिलिपि :-उप सचिव (मुख्यालय) जल संसाधन विभाग, राँची को सूचनार्थ प्रेषित। उक्त तिथि को कृपया नेपाल हाउस सभागार को सुव्यवस्थित रखा जाय एवं किसी अन्य को आवंटित नहीं किया जाय।

ह०/-

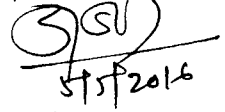
(अशोक कुमार)

मुख्य अभियंता (मो०)

पत्रांक :- 2/PMC/कार्य-132/2007- 333 /राँची, दिनांक 05.05.2016

प्रतिलिपि :-

1. प्रधान सचिव के प्रधान आप्त सचिव, जल संसाधन विभाग, झारखण्ड, राँची
2. अभियंता प्रमुख-I के आप्त सचिव, जल संसाधन विभाग, झारखण्ड, राँची
3. मुख्य अभियंता (मो०) के निजी सहायक, जल संसाधन विभाग, झारखण्ड, राँची
4. वेब मैनेजर, जल संसाधन विभाग, राँची
को सूचनार्थ एवं अग्रेत्तर कार्रवाई हेतु प्रेषित।



(अशोक कुमार)
मुख्य अभियंता (मो०)

