

मुख्य अभियंता का कार्यालय
योजना, आयोजन एवं मोनिटरिंग
जल संसाधन विभाग, राँची

पत्रांक-1/पी0एम0सी0/कार्य/656/2011

राँची, दिनांक-.....

प्रेषक,

ई० अशोक कुमार
मुख्य अभियंता,
योजना आयोजन एवं मोनिटरिंग,
जल संसाधन विभाग, राँची।

सेवा में,

प्रशासक, सुवर्णरेखा बहुददेशीय परियोजना, आदित्यपुर
मुख्य अभियंता, चांडिल कॉम्पलेक्स, आदित्यपुर
मुख्य अभियंता, ईवा-गालूडीह कॉम्पलेक्स, आदित्यपुर
मुख्य अभियंता, रूपांकण, समग्र योजना एवं जल विज्ञान, राँची

विषय:- दिनांक-09.11.2012 को सुवर्णरेखा परियोजना के कार्यों के समीक्षात्मक बैठक के संबंध में।

प्रसंग:- विभागीय पत्रांक-1233 दिनांक-05.11.2012

महाशय,

निदेशानुसार सूचित किया जाता है कि दिनांक-08.11.2012 को निर्धारित समीक्षात्मक बैठक में आंशिक संशोधित कर दिनांक-08.11.2012 के स्थान पर दिनांक-09.11.2012 को पूर्वाह्न 10:00 बजे विभागीय सभागार कक्ष में निर्धारित किया जाता है एवं बैठक में अपर निदेशक, भू-अर्जन एवं पुनर्वास तथा अधीक्षण अभियंता स्तर तक के पदाधिकारियों के साथ सम्मिलित होना सुनिश्चित करेंगे।

विश्वासभाजन

(अशोक कुमार)
मुख्य अभियंता (मो०)

पत्रांक-1/पी0एम0सी0/कार्य/656/2011

राँची, दिनांक-.....

प्रतिलिपि :- 1. प्रधान सचिव के सचिव, जल संसाधन विभाग, राँची
2. अभियंता प्रमुख-1, जल संसाधन विभाग, राँची के निजी सहायक
3. विशेष सचिव, जल संसाधन विभाग, राँची के निजी सहायक
4. अधीक्षण अभियंता, सुवर्णरेखा डेस्क, जल संसाधन विभाग, राँची को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

(अशोक कुमार)
मुख्य अभियंता (मो०)

पत्रांक-1/पी0एम0सी0/कार्य/656/2011

1238 राँची, दिनांक-06.11.2012

प्रतिलिपि :- अवर सचिव, मुख्यालय, जल संसाधन विभाग, राँची को सूचनार्थ एवं दिनांक-09.11.2012 को पूर्वाह्न 09:45 बजे से विभागीय सभागार कक्ष का बैठक हेतु तैयार रखेंगे।
2. श्री ओंकार नाथ, बेव मैनेजर, जल संसाधन विभाग, राँची को सूचनार्थ एवं प्रकाशनार्थ प्रेषित।

(अशोक कुमार)
मुख्य अभियंता (मो०)