

झारखण्ड सरकार  
जल संसाधन विभाग

पत्रांक :- 1/पी०एम०सी०/विविध/387/2009- .....

/राँची, दिनांक .....

प्रेषक,

बी० सी० निगम  
विशेष सचिव।

सेवा में,

प्रशासक,  
सुवर्णरेखा बहुदेशीय परियोजना,  
आदित्यपुर, जमशेदपुर।

विषय :- सुवर्णरेखा बहुदेशीय परियोजना के कार्यों का साप्ताहिक मोनिटरिंग Video Conferencing के द्वारा विभागीय स्तर से किए जाने के संबंध में।

प्रसंग :- विभागीय पत्रांक-672 दिनांक 09.06.2012 तथा दिनांक 28.05.2012 को उप मुख्य (जल संसाधन) मंत्री की अध्यक्षता में बैठक की कार्यवाही।

महाशय,

उपरोक्त विषयक पूर्व की व्यवस्था को आंशिक संशोधन करते हुए निदेशानुसार कहना है कि मुख्य अभियंता, चांडिल, मुख्य अभियंता, ईचा-गालूडीह के कार्यों के साथ-साथ भू-अर्जन तथा पुनर्वास के कार्यों का मोनिटरिंग प्रत्येक सप्ताह अपने स्तर से कर प्रतिवेदन विभाग को उपलब्ध कराना सुनिश्चित करेंगे, साथ ही साथ वित्तीय वर्ष 2013-14 का Programme of Work तथा अद्यतन माह (वर्ष 2012-13) तक का AIBP द्वारा आवंटित निधि का उपयोगिता प्रमाण पत्र, जो अप्राप्त है, कृपया यथाशीघ्र उपलब्ध कराना सुनिश्चित करेंगे।

विश्वासभाजन,

अनुलग्नक :- वर्ष 2013-14 के वार्षिक कार्यक्रम का  
sample performa की प्रति संलग्न (P-85)

ह०/-  
(बी० सी० निगम)  
विशेष सचिव

पत्रांक :- 1/पी०एम०सी०/विविध/387/2009- .....

/राँची, दिनांक .....

प्रतिलिपि :-

- 1) मुख्य अभियंता, ईचा-गालूडीह कॉम्प्लेक्स, आदित्यपुर,
- 2) मुख्य अभियंता, चांडिल कॉम्प्लेक्स, आदित्यपुर,
- 3) अपर निदेशक, भू-अर्जन एवं पुनर्वास, आदित्यपुर  
को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

ह०/-  
(बी० सी० निगम)  
विशेष सचिव

पत्रांक :- 1/पी०एम०सी०/विविध/387/2009- 10.11

/राँची, दिनांक 01.09.2012

प्रतिलिपि :- Web Manager, WRD, Ranchi को सूचनार्थ एवं प्रकाशनार्थ प्रेषित। कृपया E-mail द्वारा भी पत्र की प्रति उपलब्ध करायें।

ह०/-  
(बी० सी० निगम)  
विशेष सचिव