

पत्र संख्या : 7वि०शा०/स्थापना व्यय-15-02/2020 ज०सं० 359

झारखण्ड सरकार
जल संसाधन विभाग

प्रेषक,

प्रशांत कुमार,
सचिव

सेवा में,

अवर सचिव-सह-निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी, जल संसाधन विभाग, राँची ।

राँची, दिनांक 28/03/22

विषय :- वित्तीय वर्ष 2021-22 के दौरान 49S27018000101 अन्तर्गत संविदा भत्ता मद में कुल रु 1.24 लाख (एक लाख चौबीस हजार मात्र) राशि आवंटित करने के संबंध में।


महाशय,

वित्तीय वर्ष 2021-22 में बजट मुख्य शीर्ष 2701- मध्यम सिंचाई के अंतर्गत परिशिष्ट-I में दर्शाये गये लघु शीर्ष / उप शीर्ष / विस्तृत शीर्ष के अधीन अंकित कार्यालय को व्यय हेतु आवंटन संसूचित किया जाता है :-


क्रमांक	मांग संख्या / मुख्य शीर्ष	उप मुख्य शीर्ष / लघु शीर्ष	उप शीर्ष	आवंटित राशि (लाख रुपये में)
1	2	3	4	5
1.	मांग संख्या 49 जल संसाधन विभाग / 2701-मध्यम सिंचाई	80 सामान्य / 001-निदेशन तथा प्रशासन	01-मुख्यालय सचिवालय स्थापना	1.24

आवंटित राशि - रुपये एक लाख चौबीस हजार मात्र

- आवंटित राशि वित्तीय वर्ष 2021-22 के तृतीय अनुपूरक आगणन में आगणित राशि के उपरांत संशोधित बजट उपबंध रु 334.56 लाख (तीन करोड़ चौतीस लाख छप्पन हजार) मात्र के अंतर्गत है।
- आवंटित राशि की निकासी की प्रक्रिया एवं शर्तें वित्त विभागीय स्थायी अनुदेश का पत्रांक 2561 वि० (2) दिनांक 17.04.98 ,1800 (वि०) दि० 15.07.2003 एवं 1363 दि० 09.05.16 के आलोक में होगा।
- राशि की निकासी के पूर्व संबंधित विपत्र/चेक पर व्ययन एवं निकासी पदाधिकारी द्वारा इस प्रसंगाधीन आवंटन आदेश की संख्या एवं तिथि का उल्लेख करना होगा, जिसके आधार पर संबंधित विपत्र/चेक में निहित राशि की निकासी की जा रही है। साथ ही इस आशय का प्रमाण पत्र भी विपत्र/चेक पर अंकित करना होगा कि विपत्र में निहित राशि बजट उपबंध तथा आवंटित राशि के अधीन है और राशि की निकासी के लिए संबंधित निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी स्वयं सक्षम पदाधिकारी है। प्रत्येक विपत्र/चेक के साथ संबंधित आवंटन आदेश की अभिप्रमाणित प्रति निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी द्वारा अनिवार्य रूप से संलग्न की जायेगी।
- जिस शीर्ष के अंतर्गत उपर्युक्त राशि आवंटित की जा रही है, निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी उक्त मुख्य शीर्ष/उप मुख्य शीर्ष/लघु शीर्ष/उप शीर्ष का विस्तृत उल्लेख के साथ मुहर तैयार कर व्यवहार करेंगे ताकि महालेखाकार कार्यालय द्वारा लेखा संधारण में किसी तरह की भूल न हो सके।
- प्रत्येक निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी पूर्णतः सुनिश्चित हो लेंगे कि इकाईवार व्यय की सीमा किसी भी परिस्थिति में संबंधित इकाई के अंतर्गत आवंटित राशि से अधिक नहीं हो अन्यथा अधिकाई व्यय की पूरी जवाबदेही संबंधित पदाधिकारी पर होगी।

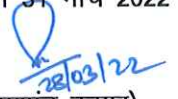

(राजेन्द्र प्रसाद)
उप सचिव (अभि०)




(श्याम किशोर प्रसाद सिंह)
संयुक्त सचिव (अभि०)

7. यदि आवंटित की गई राशि अपर्याप्त महसूस हो तो राशि के व्यय का पूर्ण औचित्य तथा उपयोगिता प्रमाण पत्र के साथ राशि की मांग करेंगे। ध्यान रहे कि जिस कार्यालय से व्यय का पूर्ण औचित्य प्राप्त नहीं होगा अतिरिक्त राशि का आवंटन नहीं दिया जायेगा।
8. सेवानिवृत्त कर्मियों को अनुमान्य एकमुश्त स्थानान्तरण अनुदान और पैकिंग भत्ता की निकासी वित्त विभाग के पत्रांक-170 दिनांक-01.04.2014 से प्राप्त निदेश के अनुरूप की जायगी।
9. बिहार वित्त नियमावली (भाग-1) के नियम 473 एवं 475 में विहित निदेश/वित्त नियमावली बजट मैनुअल/सचिवालय अनुदेश तथा अन्य सुसंगत अभिलेखों में विहित प्रावधानों तथा राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर निर्गत अनुदेशों का दृढ़तापूर्वक अनुपालन किया जाना संबंधित मुख्य अभियंता/अधीक्षण अभियंता/कार्यपालक अभियंता का दायित्व होगा।
10. प्रत्येक निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी संबंधित शीर्षान्तर्गत हुए व्यय का सत्यापन नियमानुसार त्रैमासिक रूप से महालेखाकार रॉची के साथ निश्चित रूप से कराते रहेंगे तथा व्यय प्रतिवेदन एवं सत्यापन विवरणी विभाग को समर्पित करेंगे।
11. वित्त विभाग के पत्रांक -29/ बी०टी०ई० -18/2014.-15/300 दिनांक - 30.03.2015 के आलोक में 15.11.2000 के बाद के बकाया वेतन एवं चिकित्सा प्रतिपूर्ति का भुगतान वेतन मद में उपबंधित राशि से किया जायेगा।
12. यदि किसी इकाई में आवंटित राशि (वेतन छोड़ कर) का तत्काल व्यय संभव न हो तो अतिरिक्त राशि का तुरंत प्रत्यर्पण कर दिया जाय। राशि का प्रत्यर्पण **Online** किया जाय साथ ही पूर्ण प्रत्यर्पण प्रतिवेदन इकाईवार हार्ड कापी में **Acces No** एवं **Revoke No** का भी आवश्यक रूप से उल्लेख करते हुए उपलब्ध कराया जाय।
13. देशीय यात्रा व्यय मद में उपलब्ध कराये गये आवंटन से लंबित स्थानान्तरण यात्रा भत्ता का भुगतान प्रथमतः सेवानिवृत्त कर्मियों को सेवानिवृत्ति की तिथि को आधार मानते हुए कालानुक्रमिकानुसार किया जाय। तत्पश्चात् अन्य स्थानान्तरण यात्राभत्ता का भुगतान कालानुक्रमिकानुसार (**chronological order**) किया जाय।
14. विभिन्न इकाई मदों में आवंटित राशि से यदि राशि बच जाती है तो उसका इकाईवार प्रत्यर्पण 31 मार्च 2022 के पूर्व तक निश्चित रूप से कर देंगे।

अनु. :- यथोक्त


28/03/22
(प्रशांत कुमार)
सचिव

ज्ञापांक :- 359

रॉची, दिनांक :- 28/03/22

प्रतिलिपि :- महालेखाकार, झारखण्ड पो. - हिनू, रॉची/कोषागार पदाधिकारी, रॉची/डोरंडा सहित राज्य के सभी कोषागार एवं उपकोषागार पदाधिकारी को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

अनु. :- यथोक्त


28/03/22
(प्रशांत कुमार)
सचिव

ज्ञापांक :- 359

रॉची, दिनांक :- 28/03/22

प्रतिलिपि :- अपर मुख्य सचिव/मध्य सचिव/सचिव, योजना एवं विकास विभाग/वित्त विभाग/संबंधित प्रमंडलीय आयुक्त/योजना एवं विकास विभाग/आंतरिक वित्तीय सलाहकार, जल संसाधन विभाग/ अभियंता प्रमुख I एवं II, जल संसाधन विभाग/ मुख्य अभियंता (मो.), रॉची/संयुक्त सचिव (अभि.)/उप सचिव (अभि.), जल संसाधन विभाग को पॉंच प्रति/प्रशाखा-7 को पांच अतिरिक्त प्रतियों में/अधीक्षण अभियंता, योजना एवं मॉनिटरिंग, अंचल-2, को **Online Sanction** निर्गत करने हेतु/ सचिव के प्रधान आप्त सचिव, जल संसाधन विभाग/ वेब सूचना प्रबंधक, ज०सं०वि०/सांख्यिकी पदाधिकारी, जल संसाधन विभाग को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

अनु. :- यथोक्त



(राजेन्द्र प्रसाद)
उप सचिव (अभि.)



(श्याम किशोर प्रसाद सिंह)
संयुक्त सचिव (अभि.)


28/03/22

(प्रशांत कुमार)
सचिव

पत्रांक: 355 दिनांक 22/03/22

(आवंटित राशि लाख रुपये में)

मांग संख्या-49-जल संसाधन विभाग
मुख्य शीर्ष-2701-मध्यम सिंचाई / उप मुख्य शीर्ष-80-सामान्य
लघु शीर्ष-001-निर्देशन तथा प्रशासन / उप शीर्ष-01-मुख्यालय सचिवालय स्थापना

क्र० सं०	वित्तीय वर्ष 2021-2022	वित्तिय शीर्ष-01-वेतन एवं भत्ते	वित्तिय शीर्ष-02-यात्रा व्यय	वित्तिय शीर्ष-03-प्रशासनिक व्यय	वित्तिय शीर्ष-04-मोटरगाड़ियां इंधन एवं मरम्मत	वित्तिय शीर्ष-07-अन्य व्यय	कुल योग	अभियुक्ति					
									वेतन	एल० टी० सी०	सचिवा मत्ता	देशीय यात्रा व्यय	कार्यालय व्यय
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		49S27018000 101000101	49S27018000 101000112	49S27018000 101000108	49S27018000 101000213	49S27018000 101000315	49S27018000 101000317	49S27018000 101000323	49S27018000 101000333	49S27018000 131000442	49S27018000 101000760		
	3												
		पूर्व का आवंटन	303.970	1.000	0.000	4.000	10.000	3.000	2.500	1.850	5.000	2.000	333.320
		आवंटन	0.000	0.000	1.240	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	1.240
		कुल आवंटन	303.970	1.000	1.240	4.000	10.000	3.000	2.500	1.850	5.000	2.000	334.560
		अतिरिक्त आवंटन का योग	0.000	0.000	1.240	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	1.240

अतिरिक्त आवंटित राशि-

रुपये एक लाख चौबीस हजार मात्र

(राजेश्वर प्रसाद)
उप सचिव (अभि.)

(श्याम किशोर प्रसाद सिंह)
संयुक्त सचिव (अभि.)

(प्रशांत कुमार)
सचिव